

Procedury bezpieczeństwa w okresie pandemii Covid – 19 na terenie Samorządowego Zespołu Szkół im. Marii Konopnickiej w Gorzowie

I. PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2019 r. poz.1239 ze zm.).
2. Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59 ze zm.).
3. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze. zm.).
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6 poz. 69 ze zm.).
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 maja 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19. (Dz. U z 2020r. poz. 872).
6. Rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 22 kwietnia 2021 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.
7. Wytyczne MEiN, MZ i GIS dla szkół podstawowych i ponadpodstawowych (aktualizacja 17.05.2021 r.).
8. Wytyczne MEiN, MZ i GIS dla szkół podstawowych i ponadpodstawowych (aktualizacja 2.08.2021 r., obowiązujące od 1 września).

CEL PROCEDURY Celem niniejszej procedury jest ustalenie sposobu postępowania dla zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy w Samorządowym Zespole Szkół w Gorzowie podczas zajęć dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 na czas zagrożenia epidemicznego.

ZAKRES PROCEDURY Niniejsza procedura dotyczy wszystkich pracowników Samorządowego Zespołu Szkół w Gorzowie, uczniów, rodziców oraz wszystkie osoby przebywające na terenie placówki w trakcie trwania pandemii COVID-19 od 1 września 2021r. przy uwzględnieniu wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia.

II. OBOWIĄZKI DYREKTORA PLACÓWKI:

1. Ustala i dostosowuje procedury obowiązujące w placówce do wymogów zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19.
2. Wyznacza pracownika, który umieszcza w widocznym miejscu instrukcje z zasadami prawidłowego mycia rąk.

3. Organizuje pracę nauczycieli oraz pracowników obsługi i administracji na okres wzmożonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19.
4. Przekazuje rodzicom informacje o czynnikach ryzyka COVID-19, informuje o procedurach oraz o odpowiedzialności za podjętą decyzję związaną z wysłaniem dziecka do placówki poprzez umieszczenie procedur wraz z załącznikami na stronie szkoły.
5. Zapewnia pomieszczenie służące do izolacji (izolatorium) dziecka oraz pracownika.
6. Zapewnia codzienną dezynfekcję pomocy dydaktycznych, zabawek oraz do zajęć przyborów sportowych.
7. Jest odpowiedzialny za usunięcie przedmiotów i sprzętu, których nie można skutecznie uprać lub dezynfekować (np. pluszowe zabawki).
8. W razie potrzeby dyrektor wyznacza pracownika szkoły, który dokonuje pomiaru temperatury dziecka/pracownika.
9. Poinformowanie pracowników i rodziców o możliwości szczepień przeciw COVID-19 dla uczniów w wieku od 12 lat (Administrator przesyła ogólną informację poprzez dziennik elektroniczny lub strona www szkoły).
10. Dyrektor szkoły ma obowiązek aktualizacji i upowszechnienia wewnętrznego regulaminu lub procedur funkcjonowania szkoły w czasie epidemii, z uwzględnieniem: specyfiki placówki, w tym realizacji zajęć pozalekcyjnych, konsultacji i zajęć w– formie zdalnej, zaleceń wskazanych w przedmiotowych wytycznych,– aktualnych przepisów prawa.
11. Dyrektor szkoły wprowadzi dodatkowe środki ostrożności dotyczące funkcjonowania w szkole dzieci z chorobami przewlekłymi, w porozumieniu z ich rodzicami/opiekunami prawnymi, np. - obowiązek zachowania dystansu podczas zajęć lekcyjnych, w świetlicy, - w przypadku braku możliwości zachowania dystansu w miejscach wspólnie użytkowanych, tj. podczas zajęć lekcyjnych, w świetlicy, na korytarzach, w szatni – obowiązek osłony ust i nosa maseczką. W miarę możliwości, sale i węzły sanitarne powinny być wyznaczone dla poszczególnych klas w sposób umożliwiający zachowanie zasady dystansu społecznego.

III. OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW:

Obowiązki pracowników obsługi i administracji:

- Pracownik pracuje i dba o higienę rąk – często myje mydłem lub środkiem dezynfekującym, nie dotyka okolicy twarzy, ust, nosa i oczu.
- Wykonując prace porządkowe, pracownik wietrzy pomieszczenie, w którym pracuje.
- Zachowuje szczególną ostrożność, korzystając z pomieszczeń służących do wykonywania swoich obowiązków.
- Powierzchnie dotykowe w tym biurka, lamy i stoły, klamki, włączniki światła, poręcze, blaty do spożywania posiłków i inne przedmioty (np. telefony, klawiatury) regularnie dezynfekuje środkiem dezynfekującym lub wodą z detergentem.

- Wszystkie obszary często używane, takie jak toalety, ciągi komunikacyjne regularnie i starannie sprząta z użyciem wody z detergentem.
- Przeprowadzając dezynfekcję należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji, a zwłaszcza czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów tak, aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków do dezynfekcji.
- Należy zapewnić bieżącą dezynfekcję toalet.
- Należy zadbać o dostępność mydła oraz ręczników papierowych w każdym miejscu przeznaczonym do mycia.
- Do obowiązków personelu obsługi należy także:
 - sprawdzanie poziomu płynów do dezynfekcji rąk w pojemnikach umieszczonych przy wejściu do szkoły oraz w użytkowanych salach i pomieszczeniach i bieżące uzupełnianie,
 - wymiana worków w koszach na śmieci, opróżnianie koszy oraz ich mycie dezynfekcją.
- Osoby odpowiedzialne za utrzymanie czystości na sali gimnastycznej zobowiązane są do dokładnego czyszczenia lub dezynfekowania pomocy użytych w danym dniu i złożonych przez nauczyciela w wyznaczonym miejscu.
- Środki ochrony osobistej wielokrotnego użytku jak: przyłbice, fartuchy, inne należy dezynfekować zgodnie z zaleceniem producenta, maseczki wielokrotnego użytku należy uprać w temperaturze co najmniej 60 stopni i wyprasować.
- W toaletach przy umywalkach będą wywieszane instrukcje dokładnego mycia rąk, a przy pojemnikach z płynem instrukcje prawidłowej dezynfekcji rąk.
- Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach gis.gov.pl
- W przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka) pracownik pozostaje w domu i zawiadamia o tym fakcie dyrektora placówki.

Obowiązki nauczycieli:

- Pracuje wg ustalonego przez dyrektora harmonogramu, realizując zajęcia opiekuńczo – wychowawcze lub zajęcia dydaktyczne realizowane na terenie placówki lub w formie pracy zdalnej.
- Wyjaśnia zasady obowiązujące w placówce ze zwróceniem szczególnej uwagi na przestrzeganie zasad higieny w związku z zagrożeniem zakażenia koronawirusem.
- Przestrzega zasad korzystania z placu zabaw i boisk szkolnych, stosując się do zaleceń Głównego Inspektora Sanitarnego dotyczących ilości osób przebywających

jednocześnie w w/w miejscu.

- Organizuje wyjścia poszczególnych grup na teren przyległy do szkoły tak, aby grupy nie mieszały się ze sobą.
- Unika organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu lub przy jednej zabawce/ pomocy dydaktycznej na placu zabaw lub w klasie.
- Opiekunowie powinni zachować dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni placówki.
- Dbą o higienę rąk – często myje mydłem lub środkiem dezynfekującym, nie dotyka okolicy twarzy, ust, nosa i oczu, w razie potrzeby dezynfekuje swoje stanowisko pracy.
- W przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka, utrata apetytu) pracownik pozostaje w domu i zawiadamia o tym fakcie dyrektora placówki.

IV. OBOWIĄZKI RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH:

1. Rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani do zapoznania się z Procedurami bezpieczeństwa w okresie pandemii covid-19 na terenie Samorządowego Zespołu w Gorzowie (www.szsgorzow.pl).
2. Przyprawdzają do szkoły zdrowe dzieci.
3. Przestrzegają regulaminu funkcjonującego na terenie szkoły.
4. Sprawdzają na bieżąco informacje od dyrektora oraz nauczycieli przesyłane poprzez dziennik elektroniczny.
5. Jeśli będą wymagane jakiegokolwiek zaświadczenia / zgody, to rodzice dostarcza je w wyznaczonej formie i wyznaczonym terminie do szkoły.
6. Jeśli rodzice/prawni opiekunowie decydują się na posiadanie przez dziecko maseczki, to zapewniają mu ich odpowiednią ilość i ich odpowiednie zabezpieczenie. Zużyte maseczki uczeń wyrzuca do odpowiedniego pojemnika przeznaczonego na odpady sanitarne.
7. Ze względów zdrowotnych uczeń nie musi nosić maseczki nawet jeśli będą takie zalecenia.
8. Przestrzegają wytycznych dotyczących nieprzynoszenia zabawek i innych przedmiotów przez dziecko do placówki.
9. Regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny m.in. myciu rąk wodą z mydłem, niepodawaniu ręki na przywitaniu, unikaniu częstego dotykania oczu, nosa i ust. Zwracają uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
10. Powinni przypominać dziecku o zasadach bezpieczeństwa i higieny obowiązujących podczas posiłku.
11. Rodzic/opiekun prawny oddaje dziecko pod opiekę wyznaczonemu pracownikowi przed wejściem do szkoły (wejście od strony placu zabaw) – nie wchodzi na teren szkoły. Rodzice

i opiekunowie prawni przyprowadzający i odbierający dzieci do/z szkoły są zobowiązani do zachowania dystansu społecznego.

12. Są zobowiązani do podania aktualnego numeru telefonu i odbierania telefonów od pracownika szkoły. Jeśli nie mogą odebrać powinny jak najszybciej oddzwonić.
13. Przypominają dziecku o zasadach bezpieczeństwa i higieny obowiązujących przed lekcjami, w czasie lekcji i po zakończeniu zajęć oraz na przerwie.

V. OBOWIĄZKI UCZNIÓW W PODWYŻSZONYM REŻIMIE SANITARNYM:

1. Uczeń jest zobowiązany do poinformowania rodzica, nauczyciela jeśli czuje, że ma gorączkę, kaszel lub inne objawy choroby. Pozostaje w tym stanie w domu.
2. Przestrzega higieny osobistej na terenie szkoły, często myje ręce. Nie dotyka oczu, ust i nosa.
3. Rezygnuje z podawania ręki na powitanie i innych gestów uniemożliwiających zachowanie dystansu społecznego.
4. Uważnie słucha i wykonuje polecenia nauczyciela.
5. Uczeń do sali lekcyjnej wchodzi pojedynczo, zajmuje wyznaczone miejsce.
6. Używa tylko i wyłącznie własnych przyborów szkolnych i książek.
7. Spożywa swoje jedzenie i picie lub śniadania i posiłki wykupione na terenie placówki w wyznaczonym do tego miejscu. Przed posiłkiem powinien starannie umyć ręce stosować się do i zaleceń nauczyciela dyżurującego oraz pań z obsługi.
8. Unika bliskiego kontaktu z uczniami podczas przerw -stara się zachować bezpieczny odstęp, a minimalna odległość to 1,5 m..
9. Jeśli podczas zajęć dydaktycznych lub opiekuńczych uczeń czuje się źle lub zaobserwował u siebie objawy chorobowe natychmiast winien poinformować o tym nauczyciela.
10. Jest zobowiązany do przestrzegania zasad bezpieczeństwa przed i po lekcjach.
11. Zakłada maseczkę w przestrzeniach wspólnych, gdy nie można zachować dystansu.
12. Jeśli nauczyciel zleci, to dyżurny klasy jest zobowiązany do wywietrzenia sali podczas przerwy.

VI. PRACA SZKOŁY W PODWYŻSZONYM REŻIMIE SANITARNYM:

1. Do szkoły uczęszcza wyłącznie uczeń zdrowy, bez objawów infekcji dróg oddechowych, którego domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
2. Uczniowie do szkoły wchodzi od strony placu zabaw zachowując odstęp społeczny. Rodzice uczniów klas 1-3 odprowadzają dzieci do drzwi i pozostawiają je pod opieką nauczyciela dyżurującego.

3. W miarę możliwości zaleca się taką organizację pracy szkoły i jej koordynację, która umożliwi zachowanie dystansu między osobami przebywającymi na terenie szkoły i ograniczy gromadzenie się uczniów (np. różne godziny przychodzenia uczniów z poszczególnych klas do szkoły, różne godziny przerw lub zajęć na boisku) oraz unikanie częstej zmiany pomieszczeń, w których odbywają się zajęcia. Ponadto obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk, ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
4. Na czas podwyższonego reżimu sanitarnego obowiązują godziny pracy szkoły: 6.30 – 16:30. Ograniczony czas pracy Szkoły wynika z konieczności zapewnienia bezpieczeństwa uczniom oraz pracownikom szkoły w okresie zagrożenia epidemicznego.
5. Na drzwiach przy wejściu znajdują się numery telefonów do organu prowadzącego, stacji sanitarno-epidemiologicznej oraz służb medycznych, z którymi należy się skontaktować w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u osoby znajdującej się na terenie szkoły.
6. Jeżeli zajdzie taka potrzeba Dyrektor ustala godziny przychodzenia poszczególnych klas do szkoły w celu uniknięcia kumulacji dużej grupy uczniów.
7. Dyżury i przerwy szkolne w podwyższonym reżimie sanitarnym reguluje Dyrektor. Jeśli zaistnieje potrzeba to:
 - Nauczyciel organizuje przerwy dla swojej grupy w klasach I-III, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 min. Grupa spędza przerwy pod nadzorem nauczyciela pozostając na korytarzu w obrębie klasy, w której się uczy. Podczas przerw uczniowie przebywają w wyznaczonym rejonie. Zabronione jest przemieszczanie się w obrębie całego obiektu. W miarę możliwości przerwy odbywać się będą na świeżym powietrzu pod opieką nauczyciela.
8. W przedszkolu i klasach I-III nad zasadami BHP czuwa nauczyciel. Uczniowie z klas IV-VI w miarę możliwości wchodzi do sali pojedynczo, zachowując odstęp od kolegi i koleżanki. Zajmują miejsce we wcześniej wyznaczonych ławkach. Nie przemieszczają się podczas lekcji, chyba, że poprosi o to nauczyciel. Zapis na tablicy dokonywany przez ucznia ogranicza się do minimum. Jeśli uczeń musi podejść do nauczyciela stara się zachować dystans społeczny. Odpowiedzi ustnej udziela z ławki, w tym czasie zeszyty i książki powinny być zamknięte. W przypadku przeprowadzenia lekcji z pomocami dydaktycznymi w formie książkowej, używane woluminy zostaną poddane kwarantannie na okres dwóch dni. Napisane testy, sprawdziany, kartkówki i inne prace ucznia również wymagają dwudniowej kwarantanny.
9. Dyrektor szkoły określi zasady korzystania z szatni, które umożliwią zachowanie zasad bezpieczeństwa, np. wejście rotacyjne poszczególnych klas. Należy uczulić dziecko, by przed wejściem do szatni zdezynfekowało ręce. Każdy uczeń ma przypisaną odrębną szafkę w szatni.
10. Obawa przed zakażeniem/chorobą nie może być powodem, aby zdrowe dziecko nie poszło do szkoły.
11. Do minimum zostanie ograniczone przychodzenie i przebywanie na terenie budynku szkoły osób trzecich.
12. Co najmniej raz na godzinę będą wietrzone sale, w którym odbywają się zajęcia.

13. Liczba dzieci w poszczególnych grupach przebywających w jednej sali zostanie ograniczona do osób stanowiących zespół klasowy.
14. Uczniowie danej klasy zostaną przydzieleni do konkretnej sali, w której będą się odbywały ich wszystkie lekcje. Tylko nauczyciel będzie zmieniał sale i zobowiązany jest do dezynfekcji swojego stanowiska pracy. Zmiana sal będzie następowała w przypadku zajęć informatyki, wychowania fizycznego. Po ewentualnej zmianie sal, podczas przerwy zdezynfekowane zostaną blaty, krzesła i klamki itp.
15. Zajęcia wychowania fizycznego w miarę możliwości należy organizować na świeżym powietrzu. Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz przebywanie na świeżym powietrzu na terenie szkoły. Podczas zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe (np. sztuki walki, gimnastyka, koszykówka, piłka ręczna) i zastąpić je innymi (np. siatkówka, lekkoatletyka, trening przekrojowy, tenis stołowy i ziemny, badminton, biegi przełajowe). W miarę możliwości należy prowadzić zajęcia wychowania fizycznego na otwartej przestrzeni. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub zdezynfekować, należy usunąć lub uniemożliwić do nich dostęp. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze) wykorzystywane podczas zajęć należy czyścić lub dezynfekować. W sali gimnastycznej sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć.
16. Dozwolone jest korzystanie przez uczniów z przyszkolnych terenów zielonych, przy zachowaniu zmianowości grup i dystansu pomiędzy nimi. Sprzęt na boisku będzie regularnie dezynfekowany. Po powrocie z boiska szkolnego dzieci muszą dokładnie umyć ręce.
17. Zajęcia gimnastyki korekcyjnej odbywać się będą w ściśle wyznaczonych grupach na sali gimnastycznej lub na boisku szkolnym.
18. Zajęcia PPP oraz dodatkowe i pozalekcyjne są organizowane dla dzieci/uczniów posiadających opinie, orzeczenie o kształceniu specjalnym. Terminy ustala nauczyciel prowadzący zajęcia w porozumieniu z rodzicami; o terminie lub o zmianach terminu powiadamia nauczyciel prowadzący zajęcia. W miarę możliwości należy zachować dystans społeczny oraz informować dzieci i młodzież o konieczności stosowania tego rozwiązania w sposób dostosowany do ich możliwości psychofizycznych. Zaleca się jak najczęstsze wietrzenie pomieszczeń, w których prowadzone są zajęcia.
19. Nauczyciel współorganizujący proces kształcenia w miarę możliwości zachowuje dystans społeczny oraz wszystkie zasady higieny. Może założyć przyłbicę lub maseczkę.
20. W trakcie nauki muzyki uczeń powinien korzystać z własnego instrumentu. Instrument wypożyczony jest przypisany do jednego ucznia przez cały rok szkolny. Należy zrezygnować ze śpiewu chóralnego.
21. W trakcie zajęć edukacyjnych z wszystkich przedmiotów uczeń musi posiadać własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w tornistrze; uczniowie nie mogą wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
22. Plan pracy biblioteki będzie dostosowany do potrzeb i możliwości szkoły. Zaleca się jak najczęstsze wietrzenie pomieszczenia, dezynfekcję klamek, klawiatur, telefonów, włączników światła i innych powierzchni lub elementów wyposażenia często używanych. Ustala się konieczny okres 2 dni kwarantanny dla książek i innych materiałów przechowywanych

- w bibliotekach. Książki odłożone na okres kwarantanny powinny być przechowywane w wyznaczonym i niedostępnym dla uczniów miejscu. Książki w bibliotece podaje nauczyciel. Zabrania się dotykania księgozbioru przez uczniów i nauczycieli. Nauczyciel zachowuje środki ostrożności podczas odbierania książek. Zaleca się częste wietrzenie pomieszczenia biblioteki.
23. Po zakończeniu zajęć uczniowie nie przebywają na terenie szkoły.
 24. Zostaną ograniczone wyjścia grupowe i wycieczki klasowe, a jeśli szkoła znajdzie się w strefie żółtej i czerwonej należy zrezygnować z wszelakich wyjść grupowych. Na czas pandemii zawiesza się imprezy typu dyskoteka, wieczory filmowe itp.
 25. Na czas pandemii zostanie wyłączone w szkole źródło wody pitnej.
 26. Zostanie wprowadzony obowiązek zachowania dystansu między uczniami, pracownikami szkoły w przestrzeniach wspólnych. Stosowanie osłony ust i nosa nie jest konieczne, ale nie jest zabronione. Mydło, ciepłą wodę i płyn dezynfekujący zapewnia szkoła.
 27. Uczeń w drodze do/ze szkoły musi być zabezpieczony w środki ochrony osobistej, które zapewnia mu rodzic.
 28. Komisja rekrutacyjna ustala adekwatną grupę dzieci uprawnionych do korzystania z zajęć świetlicowych (pierwszeństwo przyjęcia do świetlicy mogą mieć dzieci pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw produkcyjnych, realizujący zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 w strefie czerwonej i żółtej). Zasady bezpieczeństwa i higieny określa regulamin świetlicy.
 29. Jeżeli dziecko wykazuje oznaki osoby chorej zalecane jest wykonanie pomiaru temperatury, jeśli będzie podwyższona to natychmiast zostanie poinformowany rodzic.
 30. Szkoła powinna posiadać co najmniej 1 termometr i dezynfekować go po użyciu w danej grupie. Jeśli szkoła posiada inny termometr niż bezdotykowy, konieczna jest dezynfekcja po każdym użyciu.
 31. W przypadku uczniów ze zmniejszoną odpornością na choroby należy poinformować rodziców o możliwości pozostania ucznia w domu (zgodnie ze wskazaniem lekarskim/ po konsultacji medycznej) i zapewnić kontakt ze szkołą na ten czas według zaleceń dyrektora placówki.
 32. W sytuacji, gdy jeden z uczniów zachoruje na COVID-19, kwarantannie będą musieli poddać się pozostali uczniowie z tej klasy. Wówczas prowadzenie dla nich zajęć w formie zdalnej będzie jedyną możliwością kontynuowania nauki. Nauka stacjonarna dla innych klas w szkole uzależniona zostanie od tego w jakim stopniu byli oni narażeni na zakażenie oraz od decyzji sanepidu.
 33. Decyzja przejścia na kształcenie w formie mieszanej (hybrydowej) będzie przedmiotem indywidualnej opinii państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, na podstawie przedstawionych przez dyrektora szkoły konkretnych rozwiązań dotyczących organizacji zajęć szkolnych.
 34. Zaleca się, aby każda grupa uczniów (klasa) w trakcie przebywania w szkole miała ograniczoną do minimum możliwość kontaktowania się z pozostałymi klasami. Zaleca się, w zależności od warunków lokalowych szkoły, takie planowanie rozkładu zajęć, aby ograniczyć kontakt między klasami, zwłaszcza w przestrzeniach wspólnych.

35. W salach lekcyjnych, w których zajęcia prowadzą różni nauczyciele, rekomenduje się: zachowanie odległości między stolikiem nauczyciela a ławkami uczniów, co najmniej– 1,5 m, chyba, że pomiędzy stolikiem nauczyciela a ławkami uczniów znajduje się przegroda o wysokości co najmniej 1 m, licząc od powierzchni stolika, pozostawienie wolnej ławki w bezpośrednim sąsiedztwie stolika nauczyciela,– przed rozpoczęciem zajęć zdezynfekowanie powierzchni dotykowej biurka – nauczyciela, w miarę możliwość, ograniczenie przemieszczania się nauczyciela pomiędzy – ławkami uczniów, w miarę potrzeby, zapewnienie nauczycielowi maseczki, rękawiczek jednorazowych – lub środków do dezynfekcji rąk - przez pracodawcę.
36. Należy wietrzyć sale, części wspólne (korytarze) co najmniej raz na godzinę, w czasie zajęć i podczas przerwy, a także w dni wolne od zajęć.
37. Bezwzględnie obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjściu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
38. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub zdezynfekować, należy usunąć lub uniemożliwić do nich dostęp.

Zasady funkcjonowania stołówki:

1. Rekomenduje się zmianowe wydawanie posiłków lub – w miarę możliwości – spożywanie ich przy stolikach z rówieśnikami z danej klasy. Przy zmianowym wydawaniu posiłków konieczne jest czyszczenie blatów stołów i poręczy krzeseł po każdej grupie.
2. Obsługa powinna wydawać przygotowane czyste zestawy sztućców wraz z gotowym posiłkiem. Szczególną uwagę należy zwracać na utrzymanie wysokiej higieny. Osoby wchodzące na stołówkę powinny dezynfekować ręce przed podejściem do miejsca wydawania posiłku oraz sztućców.
3. Wielorazowe naczynia i sztućce należy myć w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze min. 60° C lub je wyparzać.
4. Należy bezzwzględnie dbać o czystość i dezynfekcję pomieszczeń kuchennych, myć i dezynfekować stanowiska pracy, opakowania produktów, sprzęt kuchenny.
5. Pracownicy kuchni w sposób szczególny muszą dbać o właściwą higienę rąk poprzez mycie i dezynfekcję, m.in.:
 - przed rozpoczęciem pracy,
 - przed kontaktem z żywnością, która jest przeznaczona do bezpośredniego spożycia,
 - po zajmowaniu się odpadami, śmieciami,
 - po zakończeniu procedur czyszczenia, dezynfekcji,
 - po skorzystaniu z toalety,
 - po kaszlu, kichaniu, wydmuchiowaniu nosa,
 - po jedzeniu, picciu.

6. Następna grupa może wejść na stołówkę po wykonaniu przez personel szkoły czynności dezynfekcyjno-porządkowych i po czasie, który wynika ze specyfikacji produktów użytych do dezynfekcji.
7. Naczynia po posiłkach są odnoszone pojedynczo przez dzieci/uczniów do okienka „zwrot naczyń”, skąd są na bieżąco odbierane do mycia przez wyznaczonego pracownika kuchni.

VII. MODELE NAUKI W CZASIE PANDEMII

1. Nauka ma się odbywać w trzech wariantach (o wyborze zdecyduje dyrektor):
 - A – wszyscy uczniowie idą do szkoły,
 - B – część uczniów jest w szkole, pozostali uczą się z domów (wariant hybrydowy)
 - C – wszyscy uczniowie przechodzą na znaną już naukę zdalną.
2. Pierwszy wariant wytycznych (A) zakłada powrót wszystkich uczniów do szkoły z zachowaniem reżimu sanitarnego, czyli dezynfekcji rąk u uczniów i zachowywaniem określonego dystansu. I przestrzegania wszystkich procedur obowiązujących w szkole.
3. Drugi model określany przez resort edukacji hybrydowym (B) polega na tym, że część uczniów przechodzi na kształcenie zdalne, a część pozostaje w szkole. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 22 kwietnia 2021 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 Dyrektor szkoły jest zobowiązany do tego, aby ustalić harmonogram zajęć w taki sposób, aby zajęcia w szkole miało nie więcej niż 50 proc. uczniów oraz co najmniej 50 proc. – zdalnie. Dyrektor weźmie pod uwagę, w miarę możliwości, równomierne i naprzemienne realizowanie tych zajęć przez każdego ucznia. W szkole prowadzona będzie również opieka świetlicowa dla uczniów, którzy uczą się stacjonarnie.
4. W przypadku zawieszenia nauki stacjonarnej szkoła wprowadza model kształcenia (C) polegający na nauczaniu zdalnym. Nauczyciel przekazuje uczniom materiał dydaktyczny poprzez dziennik elektroniczny z wyjaśnieniem zagadnień. W razie potrzeby koresponduje z dzieckiem. Nauka zdalna może się odbyć wg wytycznych dyrektora placówki.
5. Uczeń w przypadku nauki zdalnej odsyła zadania w wyznaczonym przez nauczyciela przedmiotu terminie. Dostosowuje się do wymagań zapisanych w przedmiotowych zasadach oceniania z każdego przedmiotu.
6. Sanepid wyda opinię zalecającą przejście na kształcenia zdalne, jeśli okaże się, że nauczyciel lub uczeń mają pozytywny wynik testu zakażenia koronawirusem. Ten tryb nauki zostanie też zorganizowany dla uczniów, którzy z różnych powodów znajdują się na kwarantannie.
7. System zdalnego nauczania powinien uwzględniać następujące zasady: równomierne obciążenie uczniów zajęciami w poszczególnych dniach tygodnia; zróżnicowanie zajęć w każdym dniu; możliwości psychofizyczne uczniów podejmowania intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia.

VIII. PROCEDURY NA WYPADEK STWIERDZENIA PODEJRZENIA ZAKAŻENIEM KORONAWIRUSEM LUB CHOROBY COVID – 19

1. Uczeń, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem lub choroby COVID – 19 (duszności, kaszel, gorączkę, brak apetytu), bezzwłocznie przez pracownika wyposażonego w przyłbicę, fartuch ochronny, rękawiczki zostaje odizolowane do wyznaczonego pomieszczenia.
2. Pracownik pozostaje z dzieckiem, utrzymując bezpieczny dystans.
3. Nauczyciel zawiadamia dyrektora o zaistniałej sytuacji.
4. Dyrektor lub pracownik wskazany przez dyrektora bezzwłocznie zawiadamia rodziców o zaistniałej sytuacji.
5. Dyrektor zawiadamia stację sanitarno – epidemiologiczną.
6. Pracownik, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem lub choroby COVID – 19 (duszności, kaszel, gorączkę, brak apetytu):
 - Zgłasza fakt dyrektorowi i bezzwłocznie udaje się do wyznaczonego pomieszczenia – izolatorium.
 - Dyrektor kieruje do pomocy osobę, która przystępując do działań, zabezpiecza się w przyłbicę, fartuch ochronny, półmaskę i rękawiczki.
 - Dyrektor bezzwłocznie zawiadamia odpowiednie służby, które podejmują dalsze kroki bezpieczeństwa.
7. Obszar, w którym przebywała i poruszała się osoba zakażona należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w szkole procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
8. Należy ustalić liczbę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach placówki, w których przebywało dziecko podejrzane o zakażenie koronawirusem i zastosować się do wytycznych GIS odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
9. Rodzic powiadamia dyrektora lub sanepid o zakażeniu ucznia.
10. Postępowanie z pomieszczeniami, w przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem u ucznia lub pracownika. W przypadku, gdy uczeń lub pracownik został skierowany do szpitala z podejrzeniem koronawirusa, dyrektor w porozumieniu z właściwym państwowym inspektorem sanitarnym może podjąć decyzję o zamknięciu szkoły na czas niezbędny do wykonania koniecznych czynności sanitarno-epidemiologicznych.

IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Procedury bezpieczeństwa wchodzi w życie z dniem **1.09.2021r.**
2. Procedury obowiązują do czasu ich odwołania.
3. W trakcie trwania roku szkolnego procedury mogą ulec modyfikacji.